

RAPPORT D'ACTIVITÉ

2024

CDG 70

Centre de gestion de la fonction publique territoriale
de la Haute-Saône



Mes chères et chers collègues,

Le rapport d'activité 2024 du CDG 70 est désormais disponible, et j'ai le plaisir de vous en partager la lecture. Vous y retrouverez une année marquée par de nombreux projets portés au service des collectivités de Haute-Saône, dans un contexte en constante évolution.

Ressources humaines, formation, accompagnement juridique, prévention, mutualisations... autant de domaines dans lesquels le CDG 70 s'engage aux côtés des élus et des agents, avec une ambition claire : vous accompagner de manière concrète, réactive et adaptée.

Ce rapport revient sur les grandes actions menées en 2024, mais aussi sur les orientations que nous poursuivons collectivement pour les années à venir. Il témoigne de l'implication des équipes du Centre, et de la richesse des coopérations construites sur le territoire.

Bonne lecture à toutes et à tous.

Michel Desiré



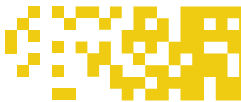
LE CDG 70

Le conseil d'administration	2
Les chiffres clés	3
Les temps forts	3



APPUI AUX COLLECTIVITÉS & ÉTABLISSEMENTS PUBLICS

Conseil & assistance	4
Instances	4



EMPLOIS & PARCOURS PROFESSIONNELS

Promotion & valorisation des emplois	5
Evolution professionnelle	5
Recrutement	6



QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Médecine du travail	7
Conditions de travail	7
Contrats groupe	8



Michel Désiré

*Président
Maire de Passavant-La-Rochère*



Michel Calloch

*1er Vice-Président
1er Adjoint au Maire de
Luxeuil-les-Bains
**Mission Santé au
travail, Action sociale,
Conditions de travail***



Patrick Goux

*2ème Vice-Président
Maire de Colombe-lès-
Vesoul
**Mission Assistance
juridique et conseils
aux collectivités***



Ludovic Ballester

*3ème Vice-Président
1er Adjoint au Maire de
Vesoul
**Mission Handicap et
FIPHFP***



Catherine Tirvaudey

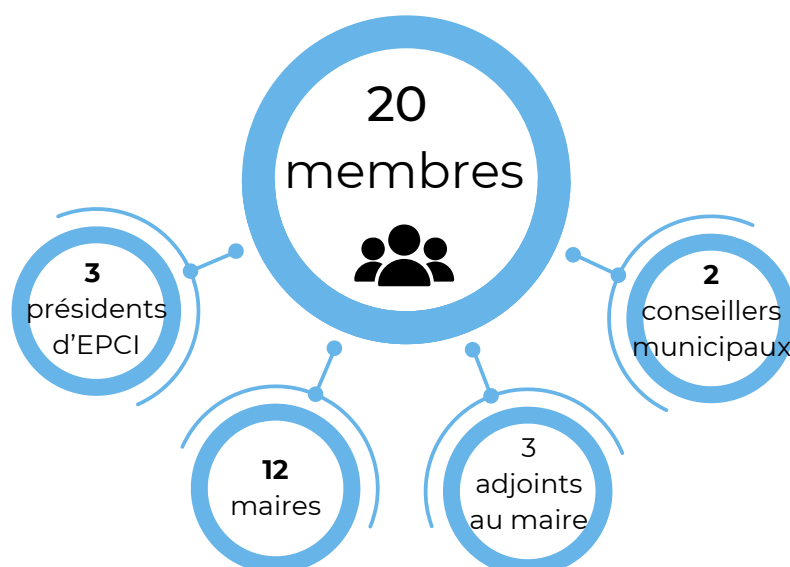
*4ème Vice-Présidente
Conseillère municipale
de Villers-le-Sec
**Mission Emploi et
Compétences***

5 réunions en plénière



5 réunions de bureau

Composition



LES CHIFFRES CLÉS



94
missions
obligatoires et
optionnelles



132
intérimaires
sur l'année
2024



22
agents
travaillant au
siège du CDG 70



5 477
agents couverts
par la médecine
du travail



1 279
contractuels
gérés



3 230
fonctionnaires
gérés



2 682 859€
de recettes de
fonctionnement



2 632 319€
de dépenses de
fonctionnement

LES TEMPS FORTS 2024

Participation au 1^{er} Salon des Maires et des Élus de Haute-Saône

Réunion d'information sur la retraite progressive : 25 participants

Réunion d'information sur la médiation en partenariat avec le Tribunal administratif de Besançon : 35 participants

Mai / Juin



Attribution du marché
d'assurance statutoire 2025 - 2028

Février / Mars

Visite de Monsieur Pierrick LOZE,
Sous-préfet de Lure, au CDG 70



Rencontre AMF70 - l'AMRF70 - CDG 70
concernant la réforme du métier de
secrétaire de mairie

Webinaire – Saisie de la DOETH et
aides du FIPHP : 20 participants

Juillet

Participation au 1^{er} Salon des Enjeux
en Quartier Prioritaire de la Ville
organisé pour les élus et les acteurs
des Quartiers Prioritaires de la
Politique de la Ville

Signature de la convention de
partenariat avec le TA de Besançon,
la CAA de Nancy et les CDG du
Doubs, de Haute-Saône et du
Territoire de Belfort



Septembre

Participation à la réunion
d'informations sur le thème
de la saisie des flux en cas
d'arrêts maladie, les
formalités déclaratives liées
aux arrêts de travail ainsi que
la procédure de déclaration
des cotisations CDG 70 : 62
participants

1^{ère} promotion interne PI
dérogatoire des secrétaires
généralistes de mairie

Octobre

Signature de la convention avec
l'URSAFF



Décembre

APPUI AUX COLLECTIVITÉS & ÉTABLISSEMENTS PUBLICS

CONSEIL & ASSISTANCE



Conseil en organisation et Gestion des Ressources Humaines

14 accompagnements à la nomination stagiaire et à la reprise des services

13 instructions de dossiers relevant de la CNRACL

1 enquête administrative

2 assistances RH : 2 cartographies des postes - un pour 1 pôle administratif et 1 pour un secrétariat de mairie, évaluation du calibrage des effectifs relevant du service périscolaire

2 actualisations du tableau des effectifs

2 accompagnements à l'élaboration du Rapport Social Unique

6 supervisions professionnelles individuelles de dirigeants / encadrants



Gestion statutaire

24 rendez-vous en présentiel avec les représentants des collectivités / établissement publics

13 154 questions traitées
11 119 documents et actes enregistrés dans les dossiers individuels



94 modèles d'actes statutaires mis à jour



Tiers de confiance

3 saisines du dispositif signalement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement et des agissements sexistes
3 médiations libres

46 consultations d'agents au titre de l'assistance juridique



Gestion des retraites

28 rendez-vous "agents"

54 liquidations retraite

8 ateliers retraites (57 participants)

1 réunion d'information sur la réforme des retraites (25 participants)



12 lettres d'informations

32 flashes infos

120 entretiens individuels élus - DG - encadrants

124 nouvelles adhésions à la convention cadre



Réseaux professionnels

Réseau des DG / DRH

Réseau des

Assistants et Conseillers de prévention

Réseau des

Correspondants Handicap

Réseau des

Secrétaires généraux de mairies

INSTANCES

4 CST⁽¹⁾



579 dossiers

4 FSC⁽⁴⁾



49 dossiers

2 visites de site

2 CAP⁽²⁾



2 dossiers

24 CM⁽⁵⁾



13 Formation plénière

74 dossiers

2 CCP⁽³⁾



1 dossier



11 Formation restreinte

189 dossiers

(1) Comité Social Territorial

(2) Commission Administrative Paritaire pour les fonctionnaires

(3) Commission Consultative Paritaire pour les contractuels

(4) Formation Spécialisée du Comité (en Santé, Sécurité et Conditions de Travail)

(5) Conseils médicaux

EMPLOI ET PARCOURS PROFESSIONNELS

PROMOTION ET VALORISATION DES EMPLOIS



Dispositifs de qualification

1 formation dédiée aux métiers de secrétaire de mairie et de gestionnaire administratif

+70 candidatures

15 personnes retenues



90% des stagiaires qui suivent ces formations sont engagés dans un projet de reconversion professionnelle



7 stagiaires ont un statut de travailleur handicapé



43 collectivités / établissements publics ont accueilli les stagiaires pour leur formation pratique

13 recrutements d'agents administratifs concrétisés à l'issue des formations



Concours et examens professionnels

Le CDG 70 n'organise plus directement de concours et d'examens professionnels. Il conventionne avec les autres CDG.

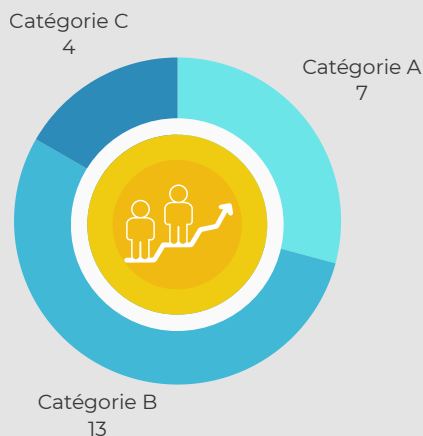


Promotion interne dérogatoire SGM

42 dossiers déposés pour **32** inscriptions sur liste d'aptitude de rédacteur

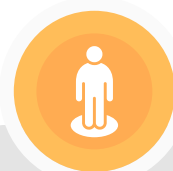


Promotion interne



ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

Consultez l'offre d'accompagnements à la mobilité proposé par le CDG 70



5 dispositifs

- Accompagnement à la mobilité
- Accompagnement personnalisé à l'élaboration du projet professionnel
- Accompagnement à l'élaboration du plan individuel de développement des compétences
- Accompagnement au reclassement
- Accompagnement de sécurisation du parcours de maintien dans l'emploi



31

accompagnements

54

entretiens individuels

2 ateliers

- Handicaps invisibles : les idées reçues
- Services social et maintien dans l'emploi

12 participants

Accompagnement des employeurs dans la saisie de la DOETH et des aides du FIPHFP

- **12** collectivités / employeurs accompagnés individuellement sur les aides mobilisables auprès du FIPHFP (identification, saisie sur la plateforme des aides...)
- **1 webinaire** « La DOETH en pratique »
20 gestionnaires formés



EMPLOI ET PARCOURS PROFESSIONNELS

RECRUTEMENT

Service intérim

291 missions d'intérim pour **102** collectivités / établissements publics

132 intérimaires recrutés, **77** d'entre eux ayant définitivement intégré une collectivité / établissement public

- **47 146 heures réalisées**
- **30 équivalent temps plein rémunérés à l'année**
- **189 des contrats ≥ 25h**
- **DHS moyenne : 18h10**

La mission obligatoire : conseil juridique en recrutement

1 308 opérations de recrutement traitées, validées et publiées sur Emploi territorial

Assistance dans les procédures :

- **+700** questions traitées
- **+180** entretiens individuels
- **4** rdv techniques CDG 70 - Contrôle de légalité



Connaissez-vous
le générateur de modèles d'actes 2.0 ?

3 Missions facultatives

- 17** réalisations des formalités réglementaires préalables à la conduite d'une procédure de recrutement
- 7** régularisations de procédures
- 1** intervention du cabinet de recrutement sur l'emploi de secrétaire général de mairie

Rapport social unique

719 rapports sociaux uniques validés

Délai moyen de transmission du rapport social unique par les collectivités et établissements publics à partir du début de la saisie : **17** jours

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

MÉDECINE DU TRAVAIL



2 380 visites médicales

Pour **84%** des agents, leur état de santé est jugé compatible avec leur poste de travail

Sans aucune restriction pour **62%** d'entre eux

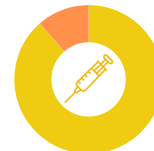


685
collectivités / établissements
publics adhérents

Types d'examens réalisés



Grippe
27



Leptospirose
210

Types de vaccins inoculés

● Visites d'information et de prévention (initiales, périodiques et Surveillance Médicale Particulière)

● À la demande du service de médecine préventive (médecin et infirmière)

● Visites de pré-reprise et reprise

● À la demande de l'agent

● À la demande de la collectivité



Les 5 premiers motifs de visites médicales



Accompagnement social

183 collectivités et établissements publics affiliés et **1** collectivité non affiliée adhérents

4 045 agents ayant accès au service

103 agents accompagnés par l'assistante sociale

174 entretiens individuels



Psychologie du travail

121 soutiens psychologiques individuels

1 debriefing psychologique

6 groupes d'analyse de la pratique

3 groupes de parole



Formations

198 agents formés sur 31 jours

• **SST** : **16** sessions – **143** agents

• **Extincteurs** : **3** sessions – **29** agents

• **Bonnes pratiques ergonomiques** : **3** sessions – **13** agents

• **Gestes et postures** : **1** session – **7** agents

• **Assistant de prévention** : formation continue : **1** session – **6** agents

CONDITIONS DE TRAVAIL



Prévention

+2 500 agents couverts par la convention avec **170** collectivités adhérentes

Des interventions des spécialistes de la prévention (conseiller en prévention, ergonome, ACFI)

- **6** établissements et collectivités accompagnés mensuellement,
- **3** demi-journées de sensibilisation au poste informatique,
- **1** demi-journée de sensibilisation à l'entretien des locaux,
- **5** rapports rédigés suite à des visites,
- **3** accompagnements pour le maintien au poste,
- **11** études de poste réalisées par l'ergonome.
- **1** visite conjointe avec le médecin du travail.

36 DU mis à jour

2 séances d'actualité
« Les risques liés au métier d'agent des espaces verts » - **25** participants

Le Pôle Qualité de Vie au Travail met à votre disposition une série de fiches pratiques. Retrouvez les en flashant ce code



QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

CONTRATS GROUPE



Assurance sur les risques statutaires

Couvrir les risques financiers statutaires supportés par la collectivité / établissement public en raison de l'absentéisme de ses agents pour raison de santé

Données au 31/12/2024



Protection Sociale Complémentaire (PSC) Prévoyance

Permettre aux agents de bénéficier d'une couverture additionnelle en matière de rémunération lors de congé pour raison de santé



1 300 agents couverts



170 collectivités adhérentes



3 489 agents couverts



414 collectivités adhérentes

- 47 contre visites
- 58 expertises médicales
- 20 rendez-vous individualisés de suivi de contrat
- 3 réunions sectorisées pour les collectivités du petit marché avec 45 participants

Un accompagnement renforcé du CDG 70

- 3 comités de pilotage avec Relyens
- 4 comités de pilotage avec les collectivités et établissements
- 2 réunions sectorisées sur la thématique de la gestion des absences pour raison de santé
- 1 formation à la déclaration des absences par internet – 39 participants



LA HAUTE-SAÔNE, C'EST

741 COLLECTIVITÉS ET ÉTABLISSEMENTS PUBLICS AFFILIÉS

1 COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION

17 COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

536 COMMUNES DONT 436 DE MOINS DE 500 HABITANTS

187 « AUTRES » (EPA, SYNDICATS, CCAS, ASSOCIATIONS FONCIÈRES...)

Retrouvez l'annuaire des services



Téléchargez ce document



Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Haute-Saône



27 avenue Aristide-Briand
70000 Vesoul



www.70.cdgplus.fr



La boîte à outils RH

des collectivités territoriales de la Haute-Saône